

SOLDE DE TOUT COMPTE

Je soussigné(e)

Demeurant

N° de SS

Employé(e) par M. Mme

En tant que

Reconnais avoir reçu de mon employeur la somme de

Pour solde de tout compte

En règlement de :

Dernier salaire pour le mois de

Indemnités de précarité (10%)

Le présent reçu pour solde de tout compte a été établi en double exemplaire dont l'un m'a été remis

Fait à

le

Signature du salarié, précédée de
La mention « pour solde de tout compte »